

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Циклова комісія загальноосвітніх та гуманітарно-соціальних дисциплін

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ПРАВознавство



освітньо-професійна програма *Облік і оподаткування*

спеціальність *071 Облік і оподаткування*

галузь знань *07 Управління та адміністрування*

освітньо-професійний ступінь *фаховий молодший бакалавр*

циклова комісія *загальноосвітніх та гуманітарно-соціальних дисциплін*

Розробник:

Наталія ШАРАПОВА, викладач історії та правознавства

Керівник освітньо-професійної програми Облік і оподаткування:

Наталія СЛЄПЦОВА, викладач фахових дисциплін циклової комісії
обліково-фінансових дисциплін, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії

Лубни 2024 р.

2. Опис навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Правознавство
Назва структурного підрозділу	Циклова комісія загальноосвітніх та гуманітарно-соціальних дисциплін
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	Викладач: Наталія ШАРАПОВА Контакти: кабінет загальноосвітніх та гуманітарно-соціальних дисциплін, email: nataliysharapova7@gmail.com тел.: +380505791678
Ступінь фахової передвищої освіти	фаховий молодший бакалавр
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Передумови для навчання	Досягнення здобувачами освіти обов'язкових результатів навчання та компетентностей здобувача загальної середньої освіти з предмету «Громадянська освіта» та навчального курсу «Історія: Україна і світ»

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни «Правознавство» здобувачами освіти: формування в здобувачів освіти системних уявлень про державу та право як основних засобів упорядкування суспільних відносин та вміння використовувати їх у практичному житті, правової компетентності студентської молоді, що забезпечує її здатність відповідально реалізовувати свої права та обов'язки в конкретній ситуації, налагоджувати соціальне партнерство в розв'язанні суспільних проблем. Виховання в студентів поваги до людської гідності, дотримання прав людини, демократичних цінностей, верховенства права, справедливості, рівноправ'я. Розвиток правової та соціальної грамотності, толерантності, комунікабельності, здатності до активної участі в житті суспільства та сприяння професійному визначенню випускників у майбутньому.

Завдання вивчення дисципліни «Правознавство»:

- сприяти опануванню здобувачами освіти поняттєвим апаратом, загальнотеоретичною основою для розуміння сутності сучасної держави і права, особливостей їх виникнення, функціонування й розвитку, ролі та функцій в організації суспільних відносин;
- поглибити знання здобувачів освіти про соціальні норми, верховенство права, державний устрій України;
- сформулювати системне уявлення здобувачів освіти про права та свободи людини і громадянина та механізми захисту прав і свобод;

- сформувати позитивне ставлення до дотримання правових норм, ініціативності в реалізації своїх прав;
- сприяти усвідомленню здобувачами освіти тісного зв'язку між правовими знаннями й суспільними відносинами, розумінню системи загальнолюдських принципів і цінностей, відображених у Конституції та законах України, правової системи в цілому;
- виробити в здобувачів освіти уміння аналізувати суспільно-політичні події, правові явища і процеси;
- розвинути вміння здобувачів освіти користуватися правовими актами, правничою літературою, Інтернет джерелами;
- сформувати в здобувачів освіти уміння застосовувати норми права в конкретних життєвих ситуаціях.

4. Результати навчання (компетентності випускника)

Компетентності:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

Спеціальні компетентності (СК):

СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Програмні результати навчання:

РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.

РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.

РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.

5. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	усього	денна форма				заочна форма		
		лекц.	пр.	сем.	с.р.	лекц.	пр./сем.	с.р.
1	2	3	4	6	7	8	9	10
Тема 1. Держава	8	4		2	2	2		6
Тема 2. Право	8	4		2	2			8
Тема 3. Конституційне право України	16	8	4		4		2	14
Разом за модулем 1	32	16	4	4	8	2	2	28
Тема 4. Адміністративне право України	6	2	2		2	2		4
Тема 5. Фінансове право України	4	2			2	2		2
Тема 6. Кримінальне право України	10	4	2		4			10
Разом за модулем 2	20	8	4		8	4		16
Тема 7. Цивільне право України	10	6		2	2	2		8
Тема 8. Господарське право України	6	2	2		2			6
Тема 9. Трудове право України	8	4		2	2		2	6
Тема 10. Сімейне право України	6	2			4			6
Тема 11. Земельне право України	8	2	2		4	2		6
Разом за модулем 3	38	16	4	4	14	4	2	32
Всього	90	40	12	8	30	10	4	76

6. Трудомісткість:

Загальна кількість годин: 90 год (кредитів ЄКТС - 3)

Кількість модулів: 3

Форма семестрового контролю: залік

7. Оцінювання результатів навчання

Оцінка за 4 – бальною шкалою	Критерії оцінювання
5 (відмінно)	Здобувач освіти ґрунтовно викладає правові питання, висловлює власну позицію й переконливо її аргументує; виявляє розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави; усвідомлює необхідність дотримуватися вимог податкового законодавства, використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти; самостійно знаходить, оцінює та використовує джерела юридичної інформації, зокрема наочні, уміє узагальнити вивчений матеріал, використовує набуті знання й уміння у практичній навчальній діяльності (участь у дискусіях, засіданнях «круглих столів» тощо); самостійно вирішує тестові завдання вищого рівня складності та певні правові ситуації; може самостійно вирішувати юридичні задачі, застосовуючи правові знання; самостійно складати таблиці, структурно-логічні схеми з правових питань, аналізувати правові ситуації, дати відгук (рецензію) на відповідь інших здобувачів освіти
4 (добре)	Здобувач освіти оперує вивченим матеріалом на рівні теми, може самостійно його відтворювати, аналізувати положення нормативно-правових актів, підтверджувати одним-двома аргументами висловлене ним судження про правове явище; на достатньому рівні демонструє розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави; може співставляти, узагальнювати інформацію за допомогою викладача; складати прості таблиці, схеми, самостійно розв'язувати юридичні задачі середнього рівня складності.
3(задовільно)	Здобувач освіти у цілому відтворює частину навчального матеріалу теми, у цілому правильно використовує окремі юридичні терміни, аналізує прості юридичні ситуації, розв'язує тестові завдання першого рівня; визначає одну-дві окремі ознаки правових понять; може користуватися за допомогою викладача окремими положеннями нормативних

	актів; має певні уявлення про необхідність дотримуватися вимог податкового законодавства, використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти.
2 (незадовільно)	Здобувач освіти одним простим реченням передає зміст частини теми, знаходить відповідь на закрите запитання в тексті підручника. В загальних рисах відтворює один-два юридичні терміни окремої теми. Вибирає правильний варіант відповіді із двох запропонованих. Не володіє навичками аналізу правової складової професійної діяльності з дотриманням вимог податкового законодавства, використанням нормативно-правових документів і національних стандартів.

8. Політика курсу навчальної дисципліни

8.1. Політика щодо академічної доброчесності

Політику щодо академічної доброчесності регламентує Положення про академічну доброчесність у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету».

Дотримання принципу академічної доброчесності здобувачами фахової передвищої освіти при опануванні навчальної дисципліни передбачає: самостійне виконання завдань поточного, модульного та підсумкового контролю; добросовісна та коректна робота із джерелами інформації, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень; дотримання норм законодавства про авторське право та суміжні права.

8.2. Комунікаційна політика

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні мати електронну пошту та на випадок проведення занять у дистанційному режимі обліковий запис в спеціалізованому хмарному середовищі.

Дистанційна комунікація учасників освітнього процесу може здійснюватися через засоби комунікації: електронну пошту, месенджери, чати, відеоконференції тощо.

8.3. Політика щодо відвідування занять

Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені навчальним планом, відповідно до розкладу занять.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач фахової передвищої освіти має повідомити викладача особисто або через старосту

групи. При не явці на заняття через поважні причини, не пізніше трьох днів після виходу на заняття подати підтверджуючі документи куратору групи.

Кожне пропущене без поважної причини заняття відпрацьовується здобувачем фахової передвищої освіти на оцінку у формі усної співбесіди, письмової роботи тощо. Пропущена тема вивчається студентом самостійно.

8.4. Політика щодо перескладання

Перездача модульних оцінок на підвищення не дозволяється (за винятком незадовільних оцінок).

Здобувач фахової передвищої освіти, який одержав незадовільну семестрову оцінку, може ліквідувати академічну заборгованість за погодженням із завідувачем відділення до початку наступного за сесією семестру згідно з розкладом ліквідації заборгованості в терміни, визначені заступником директора з навчальної роботи.

При ліквідації академічної заборгованості допускається перескладання заліку не більше двох разів: перший раз викладачу, другий – комісії, до складу якої входить заступник директора з навчальної роботи, голова циклової комісії (за якою закріплена дана дисципліна) та викладач.

9. Рекомендовані джерела інформації

Базові

1. Гапотій В.Д., Слишик О. Основи права: підручник. 2-ге вид. із змінами та доп. Мелітополь: Видавництво МДПУ ім. Б. Хмельницького, 2019. 882 с.
2. Правознавство: навчальний посібник / за заг. ред. С.В. Петкова. Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2020. 360 с.
3. Правознавство: Підручник для студентів ВНЗ / Волошкевич Г.А., Джолос С.В., Дробот Ж.А. та ін. Черкаси, 2019. 686 с.
4. Шпиталенко Г.А. Правознавство. Підручник. Затверджено МОН України. 6-те вид., випр. і доповн., 2020. 602 с.

Додаткові

1. Конституційне право: підручник / за загальною редакцією М.І. Козюбри / Ю.Г. Барабаш, О.М. Бориславська, В.М. Венгер, М.І. Козюбра, А.А. Мелешевич. К.: Ваіте, 2021. 528 с.
2. Міжнародний захист прав людини: навчальний посібник / кол. авторів; за ред. О. Б. Онишко. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 540 с.
3. Теорія держави і права в схемах та таблицях: навчальний посібник. за заг. ред. Л. Р. Наливайко. К.: «Хай-Тек Прес», 2020. 296 с.
4. Тополевський Р. Б., Федіна Н. В. Теорія держави і права: навч. посібник. Львів: ЛьВДУВС, 2020. 268 с.
5. Філіпенко Т. М. Правознавство: (проф. рівень): підруч. для 11-го кл. закл. серед. освіти. Київ: Генеза, 2019. 384 с.: іл.

Інформаційні ресурси:

1. Конституція України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР (редакція станом на 01.01.2020) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 06.12.1984 № 8073-X (редакція станом 18.07.2024 № 3886-IX /3886-20/) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text>
3. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III із змінами та доповненнями URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2341-16>
4. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV (редакція станом 22.02.2024) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
5. Сімейний кодекс України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14#Text>
6. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV (редакція станом на 05.06.2024 № 3778-IX) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>
7. Верховна Рада України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
8. Президент України. URL: <https://www.president.gov.ua/>
9. Кабінет Міністрів України. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
10. Конституційний суд України. URL: <https://ccu.gov.ua/>
11. Уповноважений Верховної Ради України з прав людини. URL: <https://ombudsman.gov.ua/>